

**AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE - AREA SCIENCE PARK**

**Interpello n. 30/2024**

**riservato al personale dipendente**

**Oggetto: Costituzione dell'Organismo paritetico per l'innovazione previsto dall'art. 7 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021. Invito a presentare candidature.**

L'Ente intende procedere alla nomina dell'Organismo paritetico per l'innovazione di Area Science Park, in attuazione di quanto previsto dall'art. 7 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, che stabilisce quanto di seguito:

*1. L'organismo paritetico per l'innovazione realizza - per il settore scuola presso il MIM, per il settore AFAM e per il settore Università presso il MUR, per gli enti pubblici di ricerca a livello nazionale - una modalità relazionale finalizzata al coinvolgimento partecipativo delle organizzazioni sindacali di categoria titolari della contrattazione integrativa nazionale su tutto ciò che abbia una dimensione progettuale, complessa e sperimentale, di carattere organizzativo dell'amministrazione. Le amministrazioni entro 30 giorni dalla sottoscrizione del CCNL provvedono, ove necessario, ad aggiornare la composizione.*

*2. L'organismo di cui al presente articolo è la sede in cui si attivano stabilmente relazioni aperte e collaborative su progetti di organizzazione, innovazione e miglioramento dei servizi, al fine di formulare proposte all'amministrazione o alle parti negoziali della contrattazione integrativa nazionale o, per il settore Università, di singola amministrazione.*

*3. Per il settore Scuola e per il settore AFAM, l'organismo di cui al presente articolo affronta anche le tematiche del lavoro agile e della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro.*

*4. L'organismo paritetico per l'innovazione:*

*a) ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali titolari della contrattazione collettiva integrativa nazionale o di singola amministrazione secondo la collocazione stabilita per il predetto organismo, nonché da una rappresentanza dell'amministrazione, con rilevanza pari alla componente sindacale;*

*b) si riunisce obbligatoriamente almeno due volte l'anno e, comunque, ogniqualvolta l'amministrazione o le organizzazioni sindacali firmatarie del presente CCNL manifestino un'intenzione di progettualità organizzativa innovativa, complessa per modalità e tempi di attuazione, e sperimentale;*

*c) può trasmettere proprie proposte progettuali, all'esito dell'analisi di fattibilità, alle parti negoziali della contrattazione collettiva integrativa, sulle materie di competenza di quest'ultima, o all'amministrazione;*

*d) adotta un regolamento che ne disciplini il funzionamento;*

*e) può svolgere analisi, indagini e studi, in riferimento a quanto previsto dall'art. 20 (Misure*

*per disincentivare elevati tassi di assenza del personale);*

*f) redige un report annuale delle proprie attività.*

*5. All'organismo di cui al presente articolo possono essere inoltrati progetti e programmi dalle organizzazioni sindacali di cui al comma 4, lett. a). In tali casi, l'organismo paritetico si esprime sulla loro fattibilità secondo quanto previsto al comma 4, lett. c).*

*6. Costituiscono oggetto di informazione, nell'ambito dell'organismo di cui al presente articolo, gli andamenti occupazionali, i dati sui contratti a tempo determinato, i dati sui contratti di somministrazione a tempo determinato, i dati sulle assenze di personale di cui all'art. 20 (Misure per disincentivare elevati tassi di assenza del personale).*

L'Amministrazione ha già provveduto a richiedere alle Organizzazioni sindacali titolari della contrattazione collettiva integrativa nazionale di designare i nominativi per le proprie organizzazioni ed ha ricevuto n. 3 designazioni.

Con il presente interpello, al fine di valorizzare le competenze acquisite dal personale in servizio e assicurare la massima trasparenza nel procedimento di assegnazione dell'incarico, si intende procedere all'individuazione dei n. 3 componenti interni dell'Organismo, previa valutazione delle candidature che perverranno a seguito della pubblicazione del presente interpello, rivolto a tutto il personale in servizio.

#### **A) Requisiti culturali e professionali richiesti:**

1. essere dipendenti in servizio presso l'Ente col profilo professionale di Collaboratore tecnico/amministrativo, Funzionario di amministrazione o superiore, con contratto a tempo indeterminato, oppure a termine, purché con una congrua durata residua del contratto;
2. avere buona conoscenza del contesto organizzativo di Area Science Park;
3. avere buona conoscenza dei regolamenti e delle procedure interne dell'Ente;

#### **B) Valutazione:**

I candidati in possesso dei requisiti di cui al precedente punto A) saranno valutati in base a:

1. curriculum accademico e professionale ed esperienze pregresse nelle attività rientranti nelle competenze dell'Organismo;
2. competenze maturate, anche grazie a corsi di formazione, nelle attività rientranti nelle competenze dell'Organismo;
3. motivazioni che hanno determinato la candidatura.

Si invita, pertanto, il personale interessato e in possesso dei requisiti richiesti a presentare, sentito il Direttore della struttura di appartenenza, la propria candidatura secondo il facsimile allegato.

La candidatura dovrà essere accompagnata dalla relazione illustrativa delle esperienze



lavorative pregresse, delle competenze e delle motivazioni che determinano la candidatura, nonché dal curriculum professionale, entrambi sottoscritti dal candidato.

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in formato digitale ed essere trasmessa tramite la propria e-mail aziendale o privata all'indirizzo: [protocollo@pec.areasciencepark.it](mailto:protocollo@pec.areasciencepark.it) **entro e non oltre le ore 12:00 del 31 ottobre 2024**, con oggetto **“Interpello n. 30/2024”**.

L'Ufficio Risorse Umane provvederà a raccogliere le candidature e a trasmettere la documentazione pervenuta al Direttore Generale.

Il Direttore Generale provvederà a una valutazione comparativa delle candidature pervenute. La valutazione sarà integrata, a discrezione del Direttore stesso, da un apposito colloquio per esaminare le motivazioni dei candidati.

Alla conclusione dell'iter descritto il Direttore Generale provvederà, con proprio provvedimento, a nominare l'Organismo paritetico per l'innovazione di Area Science Park.

Il presente interpello viene pubblicato sull'Albo di Area Science Park e sul sito Intranet fino alla scadenza sopra indicata.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Anna Sirica