

Interpello n. 23/2024

riservato al personale dipendente

dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste - Area Science Park

per il conferimento di un incarico a un/a esperto/a in illustrazione e animazione

PREMESSA

L'Ufficio Risorse Umane, Sezione Amministrazione e Personale, ha ricevuto in data 07 agosto 2024, la richiesta, prot. n. ST-DGE/VGA/RC/ 3511, da parte del Direttore Generale, di avviare un procedimento per il conferimento di un incarico di natura temporanea e altamente qualificato a un/a esperto/a in illustrazione e animazione per l'attività di organizzazione dei contenuti e animazione del laboratorio "Oggetti di Scienza e FantaScienza", in programma il giorno 27 settembre 2024.

Tale iniziativa è prevista nell'ambito di Trieste Next, festival della Ricerca Scientifica organizzato a Trieste dal 27 al 29 settembre 2024, e in particolare rientra nel programma della Notte Europea dei Ricercatori, prevista per il giorno 27 settembre 2024.

Ai sensi dell'art. 3 del "Disciplinare per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo", approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 30 gennaio 2019, n. 6, Area Science Park può conferire incarichi individuali a esperti esterni all'Ente, previa verifica, attraverso interpelli interni, della disponibilità del personale in servizio a svolgere attività aggiuntive.

Con il presente interpello si porta pertanto a conoscenza del personale dipendente di Area Science Park l'intenzione di conferire l'incarico in epigrafe per verificare la possibilità di corrispondere alle esigenze dell'Ente con il personale in servizio.

Lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico non comporta alcuna integrazione rispetto alla retribuzione prevista dal contratto individuale in godimento e dai contratti collettivi applicati nel comparto di appartenenza del dipendente in servizio che si candidasse allo svolgimento delle attività in aggiunta alle proprie, né può comportare cambiamento di qualifica o svolgimento di mansioni superiori.

ARTICOLO 1 - DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ

L'interpello è finalizzato alla selezione di n. 1 esperto in illustrazione e animazione.

L'esperto dovrà prestare in favore dell'Ente, raccordandosi con la Direzione Generale e con l'Ufficio Comunicazione, le seguenti attività:

- Preparazione delle attività e dei contenuti del laboratorio "Oggetti di Scienza e FantaScienza", rivolto a bambini dai 7 ai 12 anni.

- Animazione del laboratorio “Oggetti di Scienza e FantaScienza”: animare i partecipanti all’incontro a creare delle illustrazioni.

ARTICOLO 2 - DURATA DELL'INCARICO

L’incarico riguarda l’animazione del laboratorio “Oggetti di Scienza e FantaScienza”, in programma il 27 settembre 2024.

ARTICOLO 3 – REQUISITI RICHIESTI

- 1) Titolo di studi: essere in possesso di un diploma di laurea triennale o del vecchio ordinamento, o equivalente titolo accademico conseguito all’estero;
- 2) Esperienza professionale e caratteristiche curriculari:
 - avere comprovata esperienza nella creazione di animazioni e illustrazioni;
 - avere comprovata esperienza nell’organizzazione e animazione di laboratori artistici, anche per bambini;
 - aver partecipato a mostre e performance artistiche

I suddetti requisiti dovranno essere documentati a mezzo curriculum di studi e professionale da allegare alla richiesta di candidatura, da cui emerge che il candidato è in possesso dei requisiti richiesti.

La candidatura, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato secondo il facsimile allegato, dovrà essere trasmessa tramite PEC personale ovvero tramite la propria e-mail aziendale o privata all’indirizzo: protocollo@pec.areasciencepark.it **entro e non oltre il giorno 19 settembre 2024**, con oggetto “**Interpello n. 23/2024**”.

L’Ufficio Risorse Umane provvederà a raccogliere le domande e a svolgere una prima istruttoria. L’Ufficio si riserva di richiedere chiarimenti e integrazioni alla documentazione presentata. Il Direttore Generale valuterà i curriculum pervenuti ed effettuerà un eventuale colloquio, al fine di individuare il candidato da incaricare.

Qualora non si ricevano segnalazioni di disponibilità o non si ritengano le candidature pervenute accoglibili, l’Ufficio Risorse Umane, Sezione Amministrazione e Personale, formulerà la dichiarazione di nulla-osta all’instaurazione di un rapporto di lavoro autonomo.

Il presente interpello viene pubblicato nell’Albo on-line e nell’Intranet di Area Science Park fino alla scadenza sopraindicata.

II DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Anna Sirica